๒๐

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
☐ รอบ ๖ เดือน ☑ รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนราธิวาส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดนราธิวาส	๑๑ พ.ย. ๖๘	https://www.facebook.com/share/p/๑HiRWYyW๖๐/

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดนราธิวาส	๙ ธ.ค. ๖๙	กิจกรรมเคารพธงชาติ สำนึกคุณ ชาติ ศาสน์ กษัตริย์	https://www.facebook.com/share/p/๑๘aMrdtneu/
๒	สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดนราธิวาส	๑๗ - ๑๘ ต.ค.๖๗	จัดโครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในการจัดทำระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสถานศึกษาในสังกัด	https://www.facebook.com/share/p/๑J๖PotъE๗๒/

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	

๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	○
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	○
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	○

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy แต่อย่างใด บุคลากรในสังกัดมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นอย่างดี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

หน่วยงานเห็นควรให้มีการประชาสัมพันธ์และสื่อสารนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางต่างๆ ในสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องแก่บุคลากร ผู้มาติดต่อราชการ และประชาชนทั่วไป รวมทั้งลดความเกรงใจซึ่งกันและกัน อันจะเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรม และความโปร่งใสให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายอับดุลรอมัน แวนุ)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวนราวรรณ เวชธรรม)

ตำแหน่ง ผอ.สนง.สกร.ประจำจังหวัดนราธิวาส

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนราธิวาส

ข้าพเจ้า นางสาวนราวรรณ นามสกุล เวชธรรม **ตำแหน่ง** ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดนราธิวาส **สังกัด** สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนราธิวาส ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ผอ.สนง.สกร.ประจำจังหวัดนราธิวาส
วันที่ ๕ / ๕ / ๖๘

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☑ อื่นๆ ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง ผอ.สนง.สกร.ประจำจังหวัดนราธิวาส
วันที่ ๕ / ๕ / ๖๘

หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว

๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรให้รับรองตนเอง